План работы методического объединения классных руководителей на 2023-2024 уч. год

Тема работы методического объединения классных руководителей на 2023-2024 уч.год:

«Профессиональная мобильность и компетентность классного руководителя как условие эффективности воспитательного процесса в ОО».

<u>**ЦЕЛИ:**</u> совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в образовательной организации, создание благоприятных условий для умственного, духовного, нравственного и физического развития обучающихся. Организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации классных руководителей. для повышения качества обучения и воспитания.

ЗАДАЧИ:

- 1. Активно включать классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- 2.Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
- 3. Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями, создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;
- 4.Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие творческих способностей классного руководителя.
- 5. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.
- 6.Стимулировать развитие передового педагогического опыта, творчества и инициативы классных руководителей.

Приоритетные направления методической работы:

- Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- Информирование о нормативно-правовой и методической базе, регулирующей работу классных руководителей на уровне образовательного учреждения.
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Формы методической работы:

совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры;

практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм".

Предполагаемый результат:

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе плана воспитательной работы МАОУ ОШ № 4 с учетом анализа предыдущей деятельности, рекомендаций УО, позитивных и тенденций общественной на жизни, основе актуальных ориентированного подхода с учётом задач, стоящих педагогическим и классным коллективом предполагает результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение воспитательного потенциала обучающихся. ШМО классных руководителей поводится 1 раз в четверть. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

Контроль:

Контроль за деятельностью MO осуществляется директором школы, его заместителем по воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемым директором школы. Заседание ШМО классных руководителей -1 раз в четверть.

Функции ШМО классных руководителей:

- 1. Методическая
- 2. Организационно-координационная
- 3. Инновационная
- 4. Аналитическая

Состав ШМО

- 1. Башкирцева Ирина Геннадьевна 1 а класс
- 2. Мезенцева Елена Ивановна- 1 б класс
- 3. Садовникова Мария Николаевна- 1 д класс
- 4. Роднаева Ольга Викторовна- 2 а класс
- 5. Тюльнева Ирина Евгеньевна- 3 а класс
- 6. Азанова Наталья Федоровна -3 б класс
- 7. Полякова Светлана Николаевна- 4 а класс
- 8. Балдина Наталья Евгеньевна- 4 б класс
- 9. Пунегова Ольга Викторовна- 5 а класс
- 10. Дъякова Елена Викторовна-5 б класс
- 11. Липина Елена Анатольевна- 6 а класс
- 12. Третьякова Светлана Николаевна 6 б класс
- 13. Козлова Оксана Александровна- 7 а класс
- 14. Кузнецова Мария Сергеевна- 7 б класс
- 15. Цыганова Наталья Павловна- 8 а класс
- 16. Гостюхина Екатерина Александровна- 8 б класс
- 17. Шандыбина Вера Васильевна- 9 а класс
- 18. Ихъяев Вячеслав Римович- 9 б класс

План работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год

No॒	Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные		
Π/Π	, , , ,	, , <u>1</u>	1			
	1.Организационно-методическая работа					
1.1.	Разработка и утверждение	План работы МО	Сентябрь	Зам. директора по		
	плана МО классных	классных руководителей		ВР Руководитель		
	руководителей на новый			ШМО		
	учебный год					
1.2.	Организация групповых и	Планирование	В течение	Руководитель		
	индивидуальных	воспитательной	года	ШМО, заместитель		
	консультаций по вопросам	деятельности в		директора по ВР,		
	планирования организации	соответствии с		Классные		
	воспитательной деятельности,	требованиями ФГОС.		руководители		
	оценке эффективности	Педагогическая				
	воспитательной работы, обзор	диагностика личности				
	новейшей методической	обучающегося и				
	литературы.	классного коллектива				
		Организация				
		самоуправления в классе				
		Организация				
		дополнительного				
		образования				
		Мониторинг				
		обучающихся отдельных				
		категорий (многодетные,				
		ТЖС, потерявшие				
		кормильца, сироты и				
		опекаемые, дети с ОВЗ)				
		Сверка данных на				
		обучающихся,				
		состоящих на все видах				
		профилактического				
		учета Мониторинг				
		летней занятости				
		обучающихся				
		Составление				
		социального паспорта				
1.2	Cyana tomy a see E	Класса.	D marrares	Drugono		
1.3.	Систематизация, обобщение и	Подготовка творческих	В течение	Руководитель		
	пропаганда передового	отчётов и мастер-	года	ШМО, Классные		
	педагогического опыта классных руководителей	классов, взаимное				
1.4.	Организация методической	посещение мероприятий. Выставка методических	Лпан	руководители Руководитель		
1.4.	выставки разработок	разработок классных	Апрель 2024 г.	Нуководитель ШМО, Классные		
	мероприятий классных	разраооток классных руководителей	4044 I.	·		
	мероприятии классных руководителей	руководителеи		руководители		
		ская работа МО классных	K NAKABAHATA	<u> </u> пей		
2.1.	«Нормативно-правовое	Должностные	Сентябрь	Заместитель		
۷.1.	обеспечение деятельности	инструкции классного	2023	директора по ВР,		
	классного руководителя»	руководителя.	2023	дироктора по вт,		
	классного руководителя//	руководителя.		<u> </u>		

		Выполнение		Рикоролиман	
				Руководитель ШМО	
		функциональных обязанностей классным		шио	
		руководителем в			
		соответствии с ФГОС.			
		Инструктивно-			
		методическая, правовая			
		1			
		литература по вопросам воспитания			
2.2.	Круглый стол «Деятельность	Педагогические	Ноябрь	Руководитель	
2.2.	круглый стол «деятельность классного руководителя по	технологии, лежащие в	2023	ШМО,	
	созданию благоприятного	основе работы классного	2023	Заместитель	
	психологического климата	руководителя		директора по ВР,	
	классного коллектива»	Секреты успешности		Классные	
	Диагностика личностных	работы классного		руководители	
	качеств обучающихся	руководителя.		руководители	
	ка 1001В обучающилол	Трудности в работе			
		1 1			
		классного руководителя. Работа классного			
		руководителя с			
2.3.	Семинар – практикум «Работа	родителями. Анализ правонарушений,	Декабрь	Руководитель	
2.3.		1 2 2	декаорь 2021	•	
	классного руководителя по	преступлений, безнадзорности	2021	ШМО, Заместитель	
	социально - педагогическому	_		директора по ВР, Классные	
	сопровождению	обучающихся за			
	обучающихся, находящихся в	предшествующий год.		руководители	
	СОП и ТЖС, безнадзорных,	Классные часы по			
	склонных к совершению правонарушений.»	профилактике			
	правонарушении.»	безнадзорности и			
		правонарушений			
		обучающихся,			
		профилактика семейного			
		неблагополучия и фактов			
		жесткого обращения с			
		Детьми.			
		Методические			
		рекомендации классному			
		руководителю по			
		социально-			
		педагогическому сопровождению			
		обучающихся,			
		находящихся в СОП и			
		ТЖС)		
2.4.	«Проблемные вопросы	Актуальные вопросы	Май 2024	Руководитель	
	воспитания в работе	воспитания		ШМО, Заместитель	
	классного руководителя»	Подведение итогов 2023-		директора по ВР,	
		2024 уч.года		Классные	
				руководители	
	3. Аналитико-диагностическая работа				
3.1.	Формирование банка данных		сентябрь	Заместитель	
	о классных руководителях			директора по ВР,	

3.2.	Анализ воспитательной		Январь,	Руководитель
3.2.	работы классных		май 2024	и уководитель ШМО, Классные
	раооты классных руководителей		Man 2024	руководители
3.3.			Май 2024	руководители
3.3.	Анализ результатов деятельности ШМО классных		Man 2024	
3.4.	руководителей Отчёт классных		D mayrayyya	
3.4.			В течение	
	руководителей по итогам		года	
	организации занятости			
	обучающихся в каникулярное			
	время, индивидуальная			
	работа с учащимися «группы			
	риска»			
		мационно-методическая		
4.1.	Подготовка печатной и		Май, 2024	Заместитель
	электронной продукции			директора по ВР,
	методического характера по			Руководитель
	вопросам деятельности			ШМО, Классные
	классного руководителя:			руководители
	памятки, бланки для			
	практической работы, и			
	иное).			
4.2.	Методическая копилка		В течение	
	классных		года	
	руководителей(классных			
	часов, внеклассных			
	мероприятий, родительских			
	собраний).			
	5. Контрол	ьно-инспекционная деяте	льность	
5.1.	Анализ плана воспитательной		Сентябрь,	Заместитель
	работы классного		2023	директора по ВР,
	руководителя			Руководитель
5.2.	Выполнение плана		Ноябрь,	ШМО
	воспитательной работы		2023	
5.3.	Посещение классных часов	Анализ проведения	Декабрь,	
		классных часов	май	
5.4.	Протоколы родительских	Анализ заполнения	1 раз в	
	собраний	протоколов	четверть	
	C oop u mm	родительских собраний	le i bepi b	
5.5.	Учёт посещаемости	Анализ посещения	1 раз в	
3.3.	родителей родительских	родителями	четверть	
	собраний	родительских собраний.	Тетвертв	
	Соорании	Р жамамы кажа]	

В течение года:

Подготовка документации классными руководителями.

Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов.

Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов.

Проведение мероприятий по безопасности детей.

Организация экскурсий.

Разъяснительная работа по соблюдению Устава ОО, внешнего вида обучающихся.

Организация ученического самоуправления.

Организация мероприятий с участием родительской общественности.

Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.

Обзор методической и правовой литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.

Создание банка интересных педагогических идей и взаимопосещение классных мероприятий. Участие в массовых мероприятиях школы.

Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организации работы с родителями

Календарно - тематическое планирование заседаний ШМО классных руководителей на 2023-2024 учебный год

ДАТА	ТЕМА ЗАСЕДАНИЙ	ОБСУЖДАЕМЫЕ ВОПРОСЫ	выступления
	МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ		
сентябрь	1.Организационно – установочное заседание МО классных руководителей	1.Анализ работы ШМО классных руководителей за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи работы методического объединения на 2023-2024учебный год. 2.Анализ состояния	Руководитель ШМО классных руководителей
	«Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя»	правонарушений среди обучающихся. Цели и задачи педагогического коллектива по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.	Соц. педагог
		3. «Внеурочная деятельность — основа развития познавательных и творческих способностей школьников, одна из форм профилактики правонарушений обучающихся».	Зам. Директора по ВР
		4.Современные требования к планированию воспитательной работы классных руководителей в соответствии с ФГОС. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год: календарь памятных дат, рекомендации о	Зам. Директора по ВР
		проведении профилактических мероприятий, рекомендации.	Руководитель ШМО
октябрь	1.Подготовка выступлений и тезисов для сборника Рождественские чтения-2023. 2.Круглый стол «Школа — территория безопасности».	1. «Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми.» 2. «Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасные использования сети Интернет, направленные на	Руководитель ШМО Зам. по ВР Соц. педагог Классные руководители

	Т		
		блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей).» 3. «Работа классного руководителя по проведению мероприятий в образовательных организациях, направленных на повышение толерантности 4. «Здоровье сберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек». 5. «Формы и методы профилактики сущидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями». 6. «Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта». 7. Работа классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах». 8. Нормативно правовая база вопросам безопасного поведения обучающихся.	
ноябрь	Организация методической онлайн- выставки разработок мероприятий классных руководителей	1.Планирование празднования юбилея школы 2. Организовать выставку методич.разработок классных руководителей.	Зам. по ВР Соц. педагог Классные руководители
декабрь	Семинар — практикум «Работа классного руководителя по социально - педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений.»	1. «Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, социально-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению	Психолог Зам. по ВР Соц. педагог Классные руководители

	T		
		обучающихся, находящихся в СОП	
		и ТЖС.»	
		2. «Формы и методы работы с	
		родителями - одно из направлений	
		деятельности классного	
		руководителя в условиях ФГОС.	
		Родительские собрания -	
		современные требования к их	
		проведению».	
		3. «Формы и методы работы	
		классного руководителя по	
		формированию ответственного	
		родительства, семейных ценностей.	
		4. «Взаимодействие классного	
		руководителя и родителей по	
		развитию у обучающихся	
		творческой активности и	
		самостоятельности.	
январь	1. «Структура деятельности	1. Выборы кандидатов на	Руководитель
	пед.коллектива по	муниципальный конкурс «Самый	ШМО
	проведению	классный классный 2024»	Зам. по ВР
	профориентационной		Соц. педагог
	работы в школе»- круглый		Классные
	стол		руководители
	2.Открытые классные часы		
	3.Школьный отборочный		
	конкурс «Самый классный		
	классный»		
февраль	1.«Формы и методы	1. «Содержание	Руководитель
	работы классного	профориентационной работы в	ШМО
	руководителя по	школе».	Зам. по ВР
	формированию	2. «Структура деятельности	Соц. педагог
	ответственного	педколлектива по проведению	Классные
	родительства, семейных	профориентационной работы в	руководители
	ценностей»	школе».	
	2.Открытые классные часы	3. «Интерактивные методы	
	3.Муниципальный конкурс	профориентационной работы в	
	«Самый классный	школе.»	
Moor	КЛАССНЫЙ»	1. Анализ методик изучения	Руморонитон
март	Открытые классные часы	уровня воспитанности учащихся;	Руководитель ШМО
		2. Обмен опытом классных	Зам. по ВР
		руководителей: классные часы по	Соц. педагог
		спортивно - патриотическое	Классные
		воспитание школьников	руководители
		3. Обобщение опыта классного	руководители
		руководителя	
		4. Рекомендации для классных	
		руководителей.	
апрель	Мониторинг классных	1. Анализ методик изучения	Руководитель
1	руководителей по анализу	уровня воспитанности учащихся;	ШМО
	тенденций развития	2. Обмен опытом классных	Зам. по ВР
	деструктивного контента в	руководителей: классные часы по	Соц. педагог
	информационно-	спортивно - патриотическое	Классные
		= -	

	сети «Интернет», провоцирующего суицидальное поведение среди детей и подростков.	3. Обобщение опыта классного руководителя 4. Рекомендации для классных руководителей.	Педагог-психолог
май	1. «Круглый стол «Итоги воспитательной работы за год. Проблемы и перспективы развития». 2.Показатели эффективности воспитательной работы	проблемы, которые испытывали в	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО, классные руководители