



УТВЕРЖДАЮ
Директор MAOU OSH №4
Куликова Ольга Николаевна
Приказ №48/1 от 28.05.2025 года

Отчет за 1-е полугодие 2025 года
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная школа № 4»

(наименование образовательной организации)
на 2025 год
городской округ Красноуфимск
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6619006320

93,27

593

485

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующих условий дистанционного взаимодействия: номера телефона	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" номер телефона	01.02.2025	Куликова Ольга Николаевна, директор	Номер телефона MAOU OSH №4 размещен на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Приказ от 22.08.2024 года №73 "Об устранении недостатков на официальном сайте MAOU OSH №4, выявленных в ходе НОКО"	01.02.2025
2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» планов по итогам НОКО в 2018 году	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2018 году	01.02.2025	Куликова Ольга Николаевна, директор	План по итогам НОКО в 2018 году размещен на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2018 году. Приказ от 22.08.2024 года №73 "Об устранении недостатков на официальном сайте MAOU OSH №4, выявленных в ходе НОКО"	01.02.2025

8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (8% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажа с работниками, обеспечивающие первичный контакт и информирование получателя услуги (делопроизводитель, вахтер, сотрудники охранной организации), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (делопроизводитель, вахтер, сотрудники охранной организации).	01.12.2025	Куликова Ольга Николаевна, директор	Разработан и утвержден регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (делопроизводитель, вахтер, сотрудники охранной организации). Приказ от 30.08.2024 г. №87. Проведены инструктажи с работниками, обеспечивающие первичный контакт и информирование получателя услуги (делопроизводитель, сотрудники охранной организации), направленный на соблюдение норм деловой этики.	01.06.2025
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (12% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать деловую игру "Профессиональная этика педагогических работников" по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг.	01.12.2025	Куликова Ольга Николаевна, директор	С педагогическим коллективом педагогом-психологом проведена деловая игра "Профессиональная этика педагогических работников" по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг.	27.03.2025
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (5,47% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкцию "Правила этикета при дистанционных формах взаимодействия" по совершенствованию навыков доброжелательного взаимодействия персонала организации при дистанционных формах взаимодействия с получателями услуг.	01.12.2025	Куликова Ольга Николаевна, директор	Разработана инструкция "Правила этикета при дистанционных формах взаимодействия" по совершенствованию навыков доброжелательного взаимодействия персонала организации при дистанционных формах взаимодействия с получателями услуг. Приказ от 29.08.2024 №82 "Об утверждении состава комиссии по ОТ и ТБ, порядке проведения инструктажей по ОТ и ТБ"	01.06.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
11	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (14,29% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести открытое отчетное мероприятие для родительской общественности в рамках общешкольного родительского собрания по итогам учебного года. Провести родительское собрание с родителями будущих первоклассников с презентацией "Школа – это место с уникальными возможностями для каждого ученика".	01.12.2025	Куликова Ольга Николаевна, директор	Проведено открытое отчетное мероприятие для родительской общественности в рамках общешкольного родительского собрания по итогам учебного года. Протокол №2 от 17.04.2025. Проведено родительское собрание с родителями будущих первоклассников с презентацией "Школа – это место с уникальными возможностями для каждого ученика" 11.01.2025.	17.04.2025
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (10,29% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания урочной и внеурочной деятельности через электронный дневник, Сферум.	01.12.2025	Куликова Ольга Николаевна, директор	Обеспечено ежедневное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания урочной и внеурочной деятельности через электронный дневник, Сферум, ВК-мессенджер. Приказ №98/2 от 10.01.2025г. назначен ответственный сотрудник за размещение информации на официальном сайте школы и в социальной сети ВКонтакте. Информация размещается с периодичностью не реже 1 раза в неделю.	26.05.2025

13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (11,43% от общего числа опрошенных респондентов)	Установить видеокамеры на этажах школы. Обеспечить наличие дополнительного места питьевого режима. Организовать дополнительные места отдыха обучающихся. Провести ремонт школьных туалетов. Увеличить количество программ дополнительного образования.	01.12.2025	Куликова Ольга Николаевна, директор	Установлено 5 видеокамер на всех этажах школы. Договор №109 от 29.05.2024г. Обеспечено наличие дополнительного места питьевого режима: питьевой фонтанчик. Организованы дополнительные места отдыха обучающихся: в рекреации 1 этажа организована зона для арт-терапии, 2 этажа установлены столы и стулья для интеллектуальных игр и стол для игры в пин-понг. Проведен текущий ремонт школьных туалетов: заменены унитазы, покрашены кабинки. Разработаны и реализуются 6 новых программ дополнительного образования "Мир изобразительного искусства", "Литературная гостиная", "Фантазёры", "Юннаты", "Весёлая акварель", "Юный инспектор дорожного движения"	26.05.2025
----	---	--	------------	-------------------------------------	--	------------